

Előterjesztés

A Művelődési Ház, Iskolai és Községi Könyvtár 2025. évi beszámolójának jóváhagyásáról

1. előterjesztés száma: 43/2026.
2. előterjesztést készítő személy neve: Kovács Judit
3. előterjesztést készítésében közreműködő személy neve: Újvári Beatrix
4. előterjesztés mellékleteinek felsorolása:
 - 1. melléklet – határozat-tervezet
 - 2. melléklet – 2025. évi beszámoló
5. előterjesztést tárgyaló bizottságok felsorolása: Jóléti és Szociális Bizottság
6. előterjesztés nyílt vagy zárt ülésen való tárgyalása: nyílt
7. előterjesztésről való döntés formája: egyszerű többség
8. előterjesztéshez felhasznált jogszabályok felsorolása:
 - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CXXXIX. törvény (Mötv.)
 - Páty Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2022. (VI. 20.) önkormányzati rendelete SZMSZ
9. napirendi ponthoz meghívottak: Újvári Beatrix, intézményvezető

Tisztelt Bizottság!

Újvári Beatrix, a Művelődési Ház és Iskolai és Községi Könyvtár intézményvezetője elkészítette a 2025. évi működéséről szóló beszámolóját.

A Szervezeti és Működési Szabályzat 3. melléklet 2 pont d) pontja alapján a Jóléti és Szociális Bizottság átruházott hatáskörében évenként beszámoltatja az óvoda és a művelődési ház vezetőjét az intézmény tevékenységéről.

Az intézményvezető kéri az előterjesztés mellékletét képező beszámoló megvitatását és annak elfogadását a Jóléti és Szociális Bizottságtól.

Páty, 2026. február 7.

Tisztelettel:

Kristó Sarolta
bizottsági elnök

1. melléklet a 43/2026. számú előterjesztéshez

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: A Művelődési Ház, Iskolai és Községi Könyvtár 2025. évi beszámolójának jóváhagyásáról

Páty Község Önkormányzat Képviselő-testületének Jóléti és Szociális Bizottsága a Képviselő-testület által átruházott hatáskörében eljárva elfogadja a Művelődési Ház, Iskolai és Községi Könyvtár 2025. évi beszámolóját, a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Kristó Sarolta elnök

Határidő: azonnal

2025

Éves beszámoló

Művelődési Ház, Községi és Iskolai Könyvtár

Készítette: Ujvári Beatrix

2026. január

Tartalomjegyzék

1. A szervezet fejlesztésének általános irányai, avagy mi történt velünk 2025-ben...	2
2. Az intézmény technikai-tárgyi feltételei	2
3. Az intézmény személyi feltételei	2
4. Az intézmény pénzügyi helyzete	3
5. Az intézmény kiemelt szakmai tevékenysége	3
5.1. Rendezényszervezés	3
5.1.1 Szabadtéri rendezvények-Nagyrendezvények.....	4
5.1.2 Kulturális és ismeretterjesztő programok.....	6
5.1.3 Egyéb rendezvények, nemzeti ünnepek	8
5.2 Művelődő közösségek, művészeti csoportok, egyéb közösségek.....	8
5.3 Információs tevékenység	9
5.4 Kapcsolatrendszer	9
6. Pátyi Könyvtár 2025-ös működéséről.....	10
6.1. Állománygyarapítás	10
6.2 Könyvtárhasználat	11
6.3 Könyvtárközi kölcsönzés.....	11
6.4 Integrált könyvtári rendszer előkészítése és RFID címkézés	11
6.5 A raktár kérdésének rendeződése.....	12
6.6 Informatikai eszközök fejlesztése.....	13
6.7 Megbízási keret.....	13
6.8. Nyári diákmunka program 2025 és iskolai közösségi szolgálat	14
7. Az ifjúság	15
8. Bevételek	15
9. Zárógondolatok, köszönet.....	16

1. A szervezet fejlesztésének általános irányai, avagy mi történt velünk 2025-ben...

2025-ben is mozgalmas, tartalmas évet zártunk a Művelődési Ház és Könyvtár életében. Bár a tervezett felújítások és fejlesztések végül nem valósulhattak meg, programjaink és közösségeink aktivitása ezt ellensúlyozta. Az év során 107 rendezvényt szerveztünk vagy segítettünk megvalósítani, a kisebb közösségi alkalmak mellett több nagyrendezvény is kiemelkedő érdeklődés mellett zajlott.

Nagy sikerrel valósult meg a Pátyi Majális, a 31. Pincenapok és a nyári szabadtéri NOX koncert, telt házas estét hozott több kulturális, színházi és zenei programunk, valamint folytatódtak állandó sorozataink is. A CivilÍZáció, a Márton-nap, az ünnepi és megemlékező rendezvények tovább erősítették a helyi közösségeket. Csoportjaink száma és az intézmény kihasználtsága továbbra is magas maradt.

A könyvtárban nőtt a forgalom és az olvasói aktivitás, bővült az állomány, és több, a jövőt megalapozó szakmai előkészítő munka is elindult. Partneri kapcsolataink stabilak, az együttműködések a helyi intézményekkel, civil szervezetekkel és önkéntes segítőkkel tovább erősödtek.

2. Az intézmény technikai-tárgyi feltételei

2025-ben a Művelődési Házban nem történt beruházás, felújítás. Szerettük volna a nagyterem aljzatát kicserélni, a kistermet felújítani, a féltető alatti részt befejezni, de ezekre nem került sor. A Könyvtár állapota rossz.

3. Az intézmény személyi feltételei

A Művelődési Ház alkalmazottainak száma 4 fő. A közművelődési feladatokat továbbra is két szakember és egy könyvtáros látja el.

Megbízási szerződéssel foglalkoztattunk 7 főt váltott beosztással a könyvtári feladatok lebonyolításához, Páty Község Kórusának vezetőjét és a PVK munkatársait is ilyen módon fizettük a rendezvényeken való feladatok elvégzéséért (Tereprendezés, földmunka, gallyazás, szemétszedés, szállítások, építések, bontás, stb.), ami a tavalyi évben három alkalommal volt (Pincenapok, augusztus 20., civilÍZáció). Éves szerződéssel, számlára fizetjük gyermek és felnőtt néptáncsoportunk tanárait.

4. Az intézmény pénzügyi helyzete

2025-ben költségvetésünk az előző évhez képest nem változott. Rendezvényeinkhez a helyi székhelyű Vágányprofil Kft. Az előző évekhez képest szerényebb, mintegy 4 millió Ft támogatást nyújtott, emellett -az elmúlt évekhez hasonlóan- ugyanez a cég biztosította a civil-ÍZ-áció rendezvényen a Dóttó kisvonat szolgáltatás lehetőségét. A 2025-ös év a számok tükrében az alábbiak szerint alakult:

Főkönyv megnevezése	Teljesítés 2024	Tervezett előirányzat 2025	Teljesítés 2025
Személyi kiadások	42 835 447 Ft	55 639 384 Ft	54 867 600 Ft
Dologi kiadások	112 647 329 Ft	117 400 605 Ft	116 824 975 Ft
Összesen	161 907 011 Ft	183 483 989 Ft	171 692 575 Ft
Bevételek	23 334 512 Ft	8 188 581 Ft	15 894 031 Ft

5. Az intézmény kiemelt szakmai tevékenysége

5.1. Rendezvényszervezés

Az intézmény 2025-ben 107 rendezvényt bonyolított. Ezek nagy része saját szervezés, illetve több esetben működtünk közre egyéb csoportok, közösségek eseményének megvalósításában. 2025-ben is sikerült gyermek néptánc csoportunk nyári táborhatét megszerveznünk, befogadtuk az angol gyerektábort, balett tábor, tánc-tábort, ritmikus gimnasztika tábor és egy-egy esküvő is volt a nyár folyamán. Működött Irodalmi Barangolás sorozatunk is és folytatódott a Pátyi Zeneszalón. 2025-ben Dolhai Attila és Sümegi Eszter volt a vendégünk. Havonta egy alkalommal került megrendezésre a Tatros tánc ház. Sikeresen zártuk a Pincenapokat és teltházas volt Nyári Szabadtéri rendezvényünk a NOX koncerttel.

Főbb rendezvények:

- Magyar kultúra napja
- Falufarsang, téltemetés
- Magyar Költészet Napja
- Déryné program előadásai
- Március 15.
- Majális
- Trianoni megemlékezés
- Pátyi Pincenapok
- Pedagógus nap
- Semmelweis nap
- Nyári színház
- Szent István nap
- Kulturális Örökség Napja
- Civilizáció
- Idősek világnapja
- Aradi vértanúk megemlékezés
- '56-os megemlékezés
- Márton nap
- Advent
- Pátyi Zeneszalón
- Tatros tánc ház
- Irodalmi Barangolások Kiss Eszter

5.1.1 Szabadtéri rendezvények-Nagyrendezvények

Pátyi Majális

A 2025-ös Pátyi Majális egy vidám, sokszínű családi nap volt, ahol minden korosztály talált magának programot. A rendezvényt Várkonyi Attila vezette, aki jó hangulatban tartotta össze a nap eseményeit. Az önkéntes tűzoltók játékos feladatokkal készültek, az egészségügyi sátorban kvízzel és újraélesztési gyakorlással lehetett kipróbálni magunkat. Volt focibajnokság, ugrálóvár, VR sátor és íjászat is, így a mozgás és az élményszerzés egyaránt szerepet kapott. A nap végén a tűzoltók hatalmas habshow-val lepték meg a résztvevőket, ami nagy sikert aratott és látványos zárása volt a majálisnak.



Pátyi Pincenapok

2025-ben 31. alkalommal került megrendezésre a Pátyi Pincenapok. Büszkék vagyunk művészeinkre, közösségeinkre és közönségünkre.



A program sokszínű és változatos volt. Immár hagyományosan ismét volt sakkbajnokság, gyerekpince, könyvkuckó, az elmaradhatatlan koncertek, no meg a rendezvény lényege a nyitott pincék finom borokkal és harapnivalókkal. A Hagyományok Házában Santl János fotóiból, a Községi Házban a Kárpát medence viseletei babákon készült kiállítás. A Nagypince változatlanul a lézerharc játéknak adott otthont. Vásárfia, kézműves sor és számos vendéglátó várta mindhárom napon a kikapcsolódni vágyókat. 2023-ban indult és nagy sikere van a kézműves alkotótérnek, a Pincegaleristáknak és a gyerek részleg esti folytatásának, a Zen-Zónának. Az Íjászpálya is üzemelt mindkét napon. Szombaton íjászkofásé volt a főszerep, vasárnap pedig Árpád emlékoszlop avatás és Mónus József világbajnok bemutatója volt. Töretlen a sikere a Zenepavilonnak, ami szinte külön programfüzettel rendelkezik és két napon keresztül kínál zenei programokat a gyerekeknek. A Nagyrétren játszópark, ugrásóvárak és élményprogramok kaptak helyet. A Pátyi Társasjáték Klub is "felköltözött" a hegyre. A színpad délutánonként művészeti csoportjainknak ad lehetőséget a fellépésre, majd gyerekkoncertek voltak. Az esti fellépők között nagy sikert aratott Dánielfy Gergő majd a Parno Graszt, de vendégünk volt még Co Lee, PIXA, Ivan and the Parazol, Ripoff Raskolnikov és a Pál Utcai Fiúk is.

Nyári Szabadtéri Színház



2025-ben egy előadás szerepelt a Színház "repertoárján". NOX koncertet láthatott a közönség. Sikerét mi sem bizonyítja jobban, hogy jegybevételünk jóval meghaladta az előző évi 2 előadásból származó összes bevételt. A közönség visszajelzése pozitív volt, nagyon örülünk, hogy szeretik a pátyiak a szabadtéri színházat.

Szent István nap



Államalapításunk ünnepét már évek óta augusztus 19-én tartjuk, hogy a központi programokra, tűzijátékra el tudjanak menni a pátyiak. Jól bejáratott rendezvény, szeretik az itt élők. 2025-ben már második alkalommal kapott helyet a programban a piknik mozi, amely most is nagyon sikeres volt. Örömmel jönnek a családok és együtt nézték a "Hogyan tudnék élni nélküled" c. Filmet. Este egy jó hangulatú utcabált tartottunk.

Pátyi Pincehegyi CivilÍzáció

Őszi rendezvényünk küldetése, vezérfonala 2025-ben sem változott.

Továbbra is hisszük, hogy az együtt eltöltött idő, amit a közösségek megélnék rendkívül értékes.

Fontos, hogy gyarapodjunk, fejlődjünk, hogy új

tagokat szerezzünk és településünk továbbra is színes, gazdag közösségi életet éljen. Közösségi összetartozásunk jelképéül 2025-ben Miska kancsók készültek. A rendezvényen minden csoportnak lehetőséget biztosítunk villáminterjú keretében bemutatkozni és egyre többen készülnek produkcióval is. A helyiek tájékozódnak érdeklődési körüknek megfelelően a településen elérhető lehetőségekről. A rendezvényt egy könnyed, esti zenés multság zárta. Tavaly már ötödik éve üzemelt a Dóttó Pincehegyi Körjárat, ami egész délután üzemelt minden látogató nagy örömeire.



Márton nap



Sikeres rendezvény minden évben a Márton napi lámpás felvonulás. Az iskola, óvoda, bölcsőde támogatja az eseményt, időben elkészítik a gyerekekkel a lámpásokat. Köszönet a Szövetség a Magyarokért Pátyi Hagyományőrző Egyesület tagjainak a finom libakalácsokért, amivel évről évre nagy örömet okoznak a felvonuló gyerekeknek. Tavaly az Egyetértés Nyugdíjas klub vállalta a tea és a zsíros kenyerek elkészítését. Meglepetésünkre sült libacombbal, párolt káposztával is vendégül láttak minket. Végül hálával tartozunk a Budakörnyéki Borkultúra Egyesületnek is, akik önzetlenül felajánlották és elkészítették a 100l forralt bort.

Egyre jobban működik a "Hozd a bögrédet" felhívás. A vendégek saját bögréikből fogyasztják a teát, forralt bort, amivel a környezettudatosság mellett költségeinket is csökkentjük.

5.1.2 Kulturális és ismeretterjesztő programok

Két telephelyünk közösségei, a Szövetség a Magyarokért Pátyi Hagyományőrző Egyesület és a Páty Faluközösségért Alapítvány nagyon szép és aktív kulturális évet könyvelhet el 2025-re.

A Hagyományok Háza "gazdái" tavaly új rendezvénnyel készültek a húsvéti ünnepkörhöz kapcsolódóan. Tojásfákat készítettek és persze vendéglátással is kedveskedtek a programban résztvevőknek. Ősszel megrendezték a már hagyománnyá vált lekvárversenyt és több száz libakalácsot készítettek Márton napra.



A Községi Házban is aktív volt a tavalyi kulturális élet, köszönet és hála a Faluközösségért Alapítvány lelkes tagjainak. Dupla előadással ment a Legbelső szív c. Díjnyertes film. Majdnem minden hónapra jutott egy-egy színvonalas kiállítás, de volt könyvbemutató és a havonta megrendezésre kerülő Irodalmi Barangolás. Az év fénypontja karácsony előtt érkezett, amikor a Splény-Várady kastély 200 éves születésnapját ünnepeltük.



5.1.3 Egyéb rendezvények, nemzeti ünnepek

Színvonalas műsort hozott a Bocskai Általános Iskola március 15-re. Állami ünnepeinket fáklyás felvonulással, élő fúvós zenével, színvonalas beszédekkel szervezzük. Befogadta pályázatunkat a Déryné program, tavaly egy előadást nyertünk az Országjáró Alprogrammal. Folytatódott a Pátyi Zeneszalon is. 2025-ben Dolhai Attila és Sümegi Eszter volt a vendégünk. A magyar kultúra napja alkalmából a Magyar Állami Népi Együttest fogadtuk. Teltházas előadást tartottak mindannyiunk örömére. Szintén teltházas volt Pál Feri Atya előadása és a nagy érdeklődésre való tekintettel dupla előadást tartottunk karácsony előtt a Diótörő mesebalettből. Megrendeztük a pedagógus napot, a Semmelweis napot és az Idősek Világnapját is.



5.2 Művelődő közösségek, művészeti csoportok, egyéb közösségek

Csoportjaink aktívak, nagyon örülünk, hogy a Művelődési Ház termeinek kihasználtsága magas.

Csoportjaink:

Pitypang-gyermekek néptánc
Pátyi Fellegajtó Néptánccsoport
Tatros tánc ház
Vadrózsa Táncsoport
Zumba
Henna Hastánc
Községi Kórus
Pokémon Klub
Baba-Mama Klub
Ringató
Baba-mama angol
Ovis angol
Társasjáték Klub

Eszemadta gyermektánc ház
Kézműves Klub
Ritmikus gimnasztika
Asszony fonó
Kempo
Női torna
Zenepavilon zenei fejlesztő
PSE Sakk Szakosztálya
Gerinc torna
Senior tánc
Ady Nyugdíjas Klub
Egyetértés Nyugdíjas Klub

5.3 Információs tevékenység

Az információs tevékenységünk célja, hogy programjainkról és szolgáltatásainkról minél több csatornán, átlátható és követhető módon tájékoztassuk az érdeklődőket, valamint hogy figyelemmel kísérjük és hasznosítsuk a látogatóktól és közösségektől érkező visszajelzéseket. A kommunikációt tematikusan szervezzük, igazodva az egyes célcsoportokhoz és eseményekhez.

A tájékoztatás nyomtatott és elektronikus formában is megvalósul. Nyomtatott eszközeink közé tartoznak a meghívók, plakátok, szórólapok, óriásplakátok és egyéb nyomdai kiadványok. Online felületeink közül kiemelten működik a www.patyimuvhaz.com honlap és a Művelődési Ház Facebook-oldala. Emellett használjuk a fenntartó önkormányzat kommunikációs csatornáit is: programjaink rendszeresen megjelennek a Pátyi Kurír havi újságban és a települési honlapon. Időnként e-mailes hírlevelet is küldünk az aktuális eseményekről.

5.4 Kapcsolatrendszer

A Művelődési Ház működésének fontos alapja a kiterjedt és aktív kapcsolatrendszer. A fenntartó Önkormányzattal napi szintű munkakapcsolatban állunk, különösen a pénzügyi irodával, az igazgatással és a településvezetői referensekkel. Az együttműködést kölcsönös segítőkészség és gördülékeny ügyintézés jellemzi.

A helyi intézményekkel — a Bölcsődével, az Óvodával és az általános iskolával — folyamatos az egyeztetés, a kapcsolatot együttműködés és közös gondolkodás jellemzi. Kiemelten fontos számunkra a PVK Faluüzemeltetéssel való jó együttműködés, akik jelentős gyakorlati támogatást nyújtanak rendezvényeink és napi működésünk során.

Rendszeres kapcsolatot tartunk a településen működő civil szervezetekkel, egyesületekkel, egyházi közösségekkel, a cserkészcsapattal és az intézményi szülői szervezetekkel is. Lehetőségeinkhez mérten eszközökkel, háttértámogatással és ötletekkel segítjük munkájukat, és ösztönözzük a bekapcsolódásukat közösségi programjainkba. A civil-ÍZ-áció rendezvény különösen jó alkalmat teremt a személyes kapcsolatok erősítésére és a közösségek közötti együttműködés bővítésére.

Jó együttműködést ápolunk az önkormányzati rendszerttel, akik rendezvényeink biztonságos lebonyolításában nyújtanak segítséget. Folyamatos a kapcsolat a Vöröskereszttel és az Önkéntes Tűzoltókkal is, akik rendszeres résztvevői és támogatói programjainknak. Szoros szakmai kapcsolat köt össze bennünket a Budakörnyéki

Borkultúra Egyesülettel és a Pincehegyi Közösség tagjaival is; együttműködésünket kölcsönös támogatás és közös kezdeményezések jellemzik.

Rendezvényeinken tudatosan támogatjuk a helyi vállalkozókat, kistermelőket és borászokat. Törekszünk arra, hogy vendégeinket pátyi termelők termékeivel kínáljuk és ajándékozzuk meg, ezzel is erősítve a helyi értékek bemutatását és megbecsülését.

Kapcsolatrendszerünk egyik legnagyobb értéke az a széles körű partneri és önkéntes kör, akik rendszeresen és önzetlenül segítik munkánkat. Az ő háttérben végzett, elkötelezett tevékenységük jelentősen hozzájárul közösségi programjaink sikeréhez.

6. Pátyi Könyvtár 2025-ös működéséről

6.1. Állománygyarapítás

A 2025. évben megvalósult a könyvbeszerzési keret emelése, amiért ezúton is köszönettel tartozom az önkormányzatnak a könyvtárhasználók nevében is. A kulturális normatíva és a saját forrás mellett állami támogatások – így különösen a könyvtári érdekeltségnövelő támogatás, valamint a XII. Márai Program – is hozzájárultak ahhoz, hogy a folyamatos könyvár-emelkedés ellenére a 2024. évi beszerzéshez képest több új dokumentumot tudtunk vásárolni.

2025-ben **5981 ezer Ft értékben** történt könyvvásárlás, ennek eredményeként **1659 új kötet** került az állományba. Ez 167 kötetrel, azaz kb. 11,3%-kal több a tavalyi gyarapításnál (2024: 1492 kötet).

A beszerzések összetétele a korábbi évek gyakorlatához hasonlóan alakult: a könyvtári dokumentumok hozzávetőlegesen kétharmada felnőtt könyv, egyharmada gyermek- és ifjúsági könyv.

A könyvek átlagára 2025-ben 3 605 Ft/kötet volt. A beszerzések során 2025-ben is törekedtünk arra, hogy az új megjelenésű műveket lehetőség szerint kedvezményes áron szerezzük be, és a vásárlások a tényleges olvasói igényekhez igazodjanak.

A gyarapítás eredményeként a könyvtári állomány **2025. december 31-én 29 397 kötetből állt**, ami a 2024. év végi állományhoz képest kb. 6,0%-os növekedést jelent.

A 2025. évi tervezésben szerepelt a hagyományos, papíralapú folyóiratok újbóli beszerzése is, azonban végül ezt az összeget is könyvek vásárlására fordítottuk. Tapasztalataink szerint a nyomtatott folyóiratok iránti érdeklődés várhatóan kisebb, miközben a lapszámok gyors felhalmozódása tárolási és visszakereshetőségi szempontból is nehezebben kezelhető. A következő időszakban

ezért inkább digitális hírlapok és folyóiratok beszerzésének lehetőségét fogjuk mérlegelni.

6.2 Könyvtárhasználat

A 2025. évben a könyvtár használati mutatói érezhetően tovább erősödtek. A **kölcsönzések száma 13 737** volt, ami a 2024. évi 11 503-hoz képest **jelentős növekedést** mutat (**19,40%**), és egyúttal már eléri, sőt kis mértékben **meg is haladja a COVID előtti** utolsó, 2019. évi **szintet** (2019: 13 362).

Az **aktív könyvtártagok száma 649 főre** emelkedett, ami szintén a járvány előtti szint fölött van (2019: 603 fő), és jól jelzi, hogy a könyvtár rendszeres **használói köre** a korábbi évekhez képest **stabilabban bővül (8,50%)**.

A beiratkozott olvasók száma 2939 fő volt, az **újonnan regisztrált tagok** száma pedig **163 fő**. Az adatok összességében azt támasztják alá, hogy a járvány időszakában megtört forgalom a 2022–2024-ben elindult lassú, de folyamatos visszaépülés után 2025-re már meghaladja a korábbi működési szintet.

6.3 Könyvtárközi kölcsönzés

A könyvtár 2025-ben is biztosította a könyvtárközi kölcsönzés lehetőségét az Országos Dokumentumellátó Rendszeren keresztül, amelyet az olvasók rendszeresen igénybe vesznek. A szolgáltatás keretében a kért dokumentumok postai költsége megosztva terheli a résztvevő intézményeket: a költség egyik részét a könyvtár vállalja, a másik részét pedig a küldő nagykönyvtárak fedezik. A könyvtárközi kölcsönzés révén az olvasók olyan művekhez is hozzáférhetnek, amelyek a könyvtár saját gyűjteményében nem találhatók meg. Ennek különösen akkor van nagy jelentősége, amikor ritkább vagy speciálisabb témájú szakkönyvre, tanulmánykötetre van szükség: a helyben igénybe vehető szolgáltatás a legtöbb esetben kiváltja a budapesti vagy más nagyvárosi könyvtárak személyes felkeresését és az ottani külön beiratkozást.

6.4 Integrált könyvtári rendszer előkészítése és RFID címkézés

Az integrált könyvtári rendszer (Qulto Huntéka) bevezetése 2025-ben továbbra is előkészítési szakaszban tartott. A projekt kulcslépése, hogy a szolgáltató számára átadásra kerüljenek a könyvtár teljes állományára vonatkozó bibliográfiai és példányadatok, amelyeket a cég konvertál, és ezt követően – éves díjfizetés mellett – a rendszer már online katalógusként is használhatóvá válik. 2025-ben a hangsúly az adatállomány előkészítésén, ellenőrzésén és hiánypótlásán volt: a bibliográfiai adatok

egységesítése, a hiányok feltárása és a szükséges pontosítások elvégzése jelenti a legnagyobb munkarészt.

Az RFID-címkézés ezzel párhuzamosan idén is folyamatosan zajlott. A 2025-ben beszerzett új dokumentumokat a könyvtár a beérkezést követően RFID-címkével látta el, annak érdekében, hogy az integrált rendszer indulásakor az állomány minél nagyobb része már készen álljon a gyorsabb azonosításra és kölcsönzési folyamatokra. Az RFID-azonosítás a későbbiekben nemcsak a kölcsönzés és visszavétel hatékonyságát, hanem – megfelelő eszközpark esetén – a leltározás sebességét és pontosságát is javíthatja, továbbá későbbi állományvédelmi megoldások alapja is lehet. A kapcsolódó eszközök (például kézi leltározó eszköz, állományvédő kapuk) jelenleg jelentős költséget jelentenek, ezért 2025-ben a könyvtár elsősorban a címkézési alapokat építette tovább.

6.5 A raktár kérdésének rendeződése

A könyvtár működésének egyik legrégebb óta fennálló nehézsége a raktározási kapacitás hiánya volt. A könyvtár történetében eddig nem állt rendelkezésre olyan, kifejezetten raktározási célra alkalmas helyiség, amely hosszabb távon, biztonságosan és kiszámíthatóan tudta volna szolgálni az állomány elhelyezését. Ennek következménye évtizedeken át az volt, hogy az olvasótér túlszűfolttá vált: a dokumentumok jelentős része szükségszerűen a nyilvános térben kapott helyet, ami „raktárszerű” benyomást kelthetett, és a böngészést, tájékozódást is megnehezítette. A zsúfoltság különösen akkor volt érzékelhető, amikor az újabb beszerzések mellé a kevésbé keresett, de őrzendő állományrészek is a látótérben maradtak, így a polcok áttekinthetősége és a tér használhatósága korlátozottabb volt.

A 2025. évben ebben a kérdésben példátlan jelentőségű előrelépés történt: önkormányzati döntésnek köszönhetően november folyamán a könyvtár raktár kialakítására megkapta a könyvtár épületének hátsó részében található, korábban a Német Nemzetiségi Önkormányzat által használt helyiséget, miután ők onnan kiköltöztek. Ez a megoldás műszaki szempontból is kedvezőnek tűnik raktározási célra: a helyiség alatt nincs pince, ezért a könyvtár épületének más részeire jellemző vizesedési kockázat itt érdemben kisebb, és lehetőség van a helyiség temperálására is. Mindez az állomány hosszú távú védelme szempontjából kiemelten fontos.

A raktár tényleges kialakítását és berendezését 2025-ben megkezdjük. Az önkormányzat által korábban is biztosított bútorbeszerzési keret felhasználásával – amely a 2024-es és a 2025-ös költségvetésben is rendelkezésre állt – elindult az új raktárhelyiség berendezéséhez szükséges bútorok beszerzése. A bútorok gyártása

2025 végén még folyamatban volt; a beérkezésük után, 2026 elején kezdődhet meg az állomány érdemi átrendezése: a selejtezési és állományrendezési feladatok elvégzése, az állomány egyes részeinek átköltöztetése az új raktárhelyiségbe, illetve az olvasótérben maradó dokumentumok átgondoltabb elrendezése. A cél az, hogy a könyvtár nyilvános tere levegősebbé, nyitottabbá váljon, és a polcok átláthatósága is javuljon, ami a látogatók számára kényelmesebb böngészést és jobb térélményt jelenthet.

6.6 Informatikai eszközök fejlesztése

A 2025. évben megvalósult az informatikai eszközök tervezett cseréje és bővítése is, ami a mindennapi működés biztonságát és hatékonyságát egyaránt támogatja. Az év során a könyvtár számítógépes eszközparkja két lappal bővült. Ezeket olvasói használat esetén a tervek szerint „mini PC” jelleggel, külső monitorral, perifériákkal összekötve tudjuk használatba adni, ugyanakkor a belső munkafolyamatokban mobil eszközként is rugalmasan bevetethetők.

A laptopok mellett három új monitor beszerzése is megtörtént, továbbá a számítógépekhez szükséges egyéb perifériák (billentyűzet, egér) pótlása, bővítése is megvalósult. A fejlesztések célja az volt, hogy a könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges eszközök korszerűbbek és megbízhatóbbak legyenek, és a munkavégzés (adminisztráció, nyilvántartás, állománykezelés) is stabilabb technikai háttérrel történjen.

A beszerzéseknek a következő időszakban várhatóan további jelentősége lesz: a tervezett online katalógus bevezetése után a könyvtári állomány elérése és böngészése a helyben használható számítógépeken keresztül is könnyebbé válhat, így az informatikai fejlesztés közvetve a szolgáltatások hozzáférhetőségét is javítja.

6.7 Megbízási keret

A könyvtár működését 2025-ben is jelentősen támogatta az a megbízási szerződéssel teljesíthető pénzügyi keret, amely heti 30 óra munkaidőnek megfelelő kapacitást biztosít. A keret felhasználása rugalmas: a heti óraszám egy személyhez is rendelhető, de – a feladatok és a rendelkezésre állás függvényében – több közreműködő között is megosztható. Az elmúlt évek gyakorlatához igazodva, 2025-ben jellemzően felsőoktatásban tanuló diákok, illetve egy középiskolás tanuló kapcsolódott be a könyvtári feladatok ellátásába.

A diákok közreműködése több területen is kézzelfogható segítséget jelentett: a kölcsönzésben, az állományrendezésben, valamint időszakosan adminisztratív jellegű feladatokban is támogatást nyújtottak. Mindez egyrészt stabilizálta a nyitvatartás működését, másrészt gyorsította a belső munkafolyamatokat, ezáltal a szolgáltatások kiszámíthatósága is javult az olvasók számára. Külön előnyt jelentett, hogy a látogatói terhelés hullámvázása idején – amikor egyszerre több kölcsönző érkezik – alkalmanként két munkatárs is tudta kezelni a forgalmat, ami a kiszolgálás gördülékenységét és a használói élményt is javította.

A megbízási keret a gyakorlatban azért is jól működő megoldás, mert a diákok viszonylag rugalmasan kapcsolódnak be a könyvtári feladatokba, gyorsan alkalmazkodnak a helyi működéshez, és a foglalkoztatás jellegéből adódóan a kapacitás költséghatékonyan biztosítható, valamint az állami adókedvezmény miatt diákok alkalmazása pénzügyi szempontból is előnyösebb.

6.8. Nyári diákmunka program 2025 és iskolai közösségi szolgálat

2025 nyarán a könyvtár a művelődési házzal közösen csatlakozott a Nemzetgazdasági Minisztérium „nyári diákmunka” programjához. A pályázat négy fiatal foglalkoztatására biztosított keretet; közülük ketten a könyvtárban dolgoztak júliusban és augusztus elején, napi hat órában. A program érdemi plusz kapacitást adott: egyszerre segítette a nyári működés folyamatosságát és olyan háttérfeladatok elvégzését, amelyek a mindennapi nyitvatartás mellett nehezebben férnek bele.

A diákok első feladata a nyári nagytakarításhoz kapcsolódó állománymozgatás volt. Ennek során a könyvtár mintegy 26 000 kötetet érintő „teljes polcrendezést” végzett: a könyvek lekerültek a polcokról, tisztítás után visszakerültek, miközben a raktári jelzetek szerinti rendet is helyre kellett állítani. A diákmunka és az iskolai közösségi szolgálat keretében bevont középiskolások segítségével a könyvtárnak nem kellett hosszabb időre bezárnia, az olvasószolgálat a nyár nagy részében folyamatos maradt. A második nagy feladat egy korábban halasztott, de a jövőbeni szolgáltatásfejlesztések szempontjából fontos projekt felgyorsítása volt: a könyvtár régebbi állományából közel 3000 kötet borítójának beazonosítása és a nyilvántartási adatokhoz rendelése. A munka két lépésben zajlott: először megbízható online forrásokból kerestek borítófotókat a nyilvántartás alapján azonosított művekhez, majd a polcra visszakeresett példányokkal ellenőrizték és véglegesítették a megfelelést. A cél ezzel kettős volt: a vizuális kereshetőség javítása és a tájékoztatás minőségének emelése, ami a későbbi online katalógus használhatóságát is támogatja.

Kollár Péter
könyvtárvezető

7. Az ifjúság

Az ifjúsági korosztály megszólítása, valamint számukra szabadidős lehetőségek és biztonságos gyülekezési helyek megteremtése évek óta visszatérő, megoldásra váró feladat intézményünk és a település számára. Hosszabb ideje kerestük azt a szakmailag megalapozott megközelítést, amelyre valódi ifjúsági stratégia épülhet. Külön öröm számunkra, hogy a *Most Te jössz!* elnevezésű új projektet és az ifjúsági stratégia előkészítését Tóth Tímea, a Jóléti Bizottság külső tagja, szakemberként vezette és fogta össze.

A program keretében a 14–24 éves korosztály körében felmérést végeztünk: a Pátyi Pincenapok idején online kérdőíves adatgyűjtés zajlott, amelyet az eredmények mélyebb feltárása érdekében három, egyenként 8 fős fókuszcsoportos beszélgetés követett.

A visszajelzések összességében pozitív képet mutatnak: a megszólított fiatalok többsége szeret Pátyon élni, kötődik a településhez. Ugyanakkor egyértelmű igényként fogalmazódott meg egy helyben elérhető edzőterem, valamint több, kifejezetten fiataloknak szóló szórakozási és közösségi lehetőség.

8. Bevételek

A Művelődési Ház alapvető bevételi forrása a terembérletből származik. Egyre többen kívánnák helyiségeinket kibérelni, az intézmény kihasználtsága magas. 2025-ben 14.621.484 Ft bevételt könyvelhettünk. Ebből 4 millió érkezett a Vágányprofil Kft-től, a többi terembérből (4.364.000 Ft) , színházjegyből, a Pincenapok árusítóitól és a Pitypang néptáncsoport díjából származó bevétel. 2 millió Ft maradványunk volt. Terembérletből származó bevételünk csökkent az előző évhez képest, mert méltányossági alapon néhány csoport mentességet kapott. Külső támogatásunk is jelentősen alacsonyabb volt, hiszen a Vágányprofil szemben a 2024-es 12 milliós támogatással, 2025-ben 4 millió Ft-ot adományozott. Bízunk abban, hogy a 2026-os év lehetővé teszi helyi vállalkozásainknak a kultúra támogatását.

9. Zárógondolatok, köszönet

Az elmúlt évek tapasztalata megerősített bennünket abban, hogy az intézmény legnagyobb értéke az itt működő közösségek aktivitása, a partnerek együttműködése és a lakosság nyitottsága a kulturális programok iránt. A rendezvények, csoportfoglalkozások és könyvtári szolgáltatások mögött sok látható és még több háttérben végzett munka áll, amelynek eredménye a település élő és sokszínű közösségi élete.

Köszönjük a fenntartó Önkormányzat támogatását, partnereink, civil szervezeteink és intézményeink együttműködését, a közreműködő szakemberek, fellépők, oktatók és segítők munkáját. Hálásak vagyunk az önkénteseknek és diák munkatársaknak, valamint minden látogatóknak és résztvevőinknek a bizalomért és az aktív jelenlétért. Elkötelezetten dolgozunk tovább azon, hogy a 2026-os évben is értékteremtő, közösséget erősítő és színvonalas kulturális munkát végezzünk Páty javára.

Mellékletek: Pénzforgalmi jelentés 2025.

Megnevezés	Előirányzat eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	32 540 100 Ft	32 748 100 Ft	32 746 195 Ft
Normatív jutalmak (K1102)	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	2 711 675 Ft	2 731 675 Ft	2 716 000 Ft
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Béren kívüli juttatások (K1107)	1 200 000 Ft	1 200 000 Ft	1 200 000 Ft
Ruházati költségtérítés (K1108)	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Közlekedési költségtérítés (K1109)	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egyéb költségtérítések (K1110)	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	48 000 Ft	248 000 Ft	151 312 Ft
ebből:biztosítási díjak (K1113)	---	---	0 Ft
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	36 499 775 Ft	36 927 775 Ft	36 813 507 Ft
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	5 000 000 Ft	5 800 000 Ft	5 528 677 Ft
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	4 800 000 Ft	5 600 000 Ft	5 348 096 Ft
Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	9 800 000 Ft	11 400 000 Ft	10 876 773 Ft
Személyi juttatások (=15+19) (K1)	46 299 775 Ft	48 327 775 Ft	47 690 280 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	7 669 411 Ft	7 311 609 Ft	7 177 320 Ft
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	5 800 000 Ft	3 788 949 Ft	2 404 296 Ft
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 000 000 Ft	1 000 000 Ft	783 485 Ft
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	300 000 Ft	300 000 Ft	250 056 Ft
Közüzemli díjak (K331)	10 100 000 Ft	10 100 000 Ft	7 819 457 Ft
Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333)	7 000 000 Ft	6 600 000 Ft	6 207 016 Ft
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	300 000 Ft	300 000 Ft	225 589 Ft
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	45 000 000 Ft	35 791 000 Ft	33 961 983 Ft
Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	15 650 000 Ft	29 331 547 Ft	29 111 651 Ft
Szolgáltatási kiadások (K33)	85 150 000 Ft	87 211 496 Ft	80 763 533 Ft
Kiküldetések kiadásai (K341)	100 000 Ft	250 000 Ft	184 885 Ft
Reklám- és propagandakiadások (K342)	2 200 000 Ft	600 000 Ft	167 498 Ft
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	21 127 500 Ft	20 627 500 Ft	18 081 223 Ft
Egyéb dologi kiadások (K355)	1 300 000 Ft	1 400 000 Ft	1 131 487 Ft
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	24 727 500 Ft	22 877 500 Ft	19 565 093 Ft
Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	117 546 911 Ft	117 400 605 Ft	107 505 946 Ft
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	5 500 000 Ft	9 089 373 Ft	8 194 099 Ft
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	491 000 Ft	1 354 627 Ft	1 124 930 Ft
Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)	5 991 000 Ft	10 444 000 Ft	9 319 029 Ft
Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)	177 507 097 Ft	183 483 989 Ft	171 692 575 Ft
Központi irányító szervi támogatás	154 777 686 Ft	157 930 686 Ft	155 859 685 Ft
Tárgyi eszközök bérbeadásából és szolgáltatásból származó bevételek	8 000 000 Ft	8 188 581 Ft	11 375 725 Ft
Egyéb bevétel (kamatok, működési, stb...)			518 306 Ft
Egyéb (profitorientált) vállalkozótól származó bevétel			4 000 000 Ft
Bevételek			171 753 716 Ft